



イスターカーテン ほっとスルー

取扱説明書 お客様用保存版

この度は、TOKO「イスターカーテン ほっとスルー」をお買い上げいただき、まことにありがとうございます。この製品を正しく安全にご使用いただくために、製品ご使用の前にこの取扱説明書をよくお読みください。

この取扱説明書は、いつでもお読みいただけるように、大切に保管してください。

目 次

- 1. 安全のために必ずお守りください…………… P 2
- 2. 各部の名称…………… P 4
- 3. 操作方法について…………… P 5
 - 扉の開閉の方法…………… P 5
 - 開操作の方法…………… P 5
 - 閉操作の方法…………… P 6
- 4. その他使用上のご注意…………… P 7
- 5. お手入れについて…………… P 8
- 6. 故障と思われる前に…………… P 9
- 7. 修理依頼について…………… P 9
- 8. 商品保証について…………… P 11
- 9. サービスネットワーク…………… P 11

販売店・工事店・建設会社様へ

この取扱説明書は、施工後、お施主様やご使用になる方へ必ずお渡しください。

1 安全のために必ずお守りください。

人身事故や財産への損害を未然に防止するため、次のような絵表示をしています。
この取り扱い説明書に示した注意事項は、安全に関する重要な内容を示しています。
内容をよく理解して本文をお読みください。

絵表示	意 味
 注意	この表示を無視して誤った取り扱いをすると、使用者等が負傷するおそれや物的損害の発生が予想されることを示しています。
	「してはいけないこと」を示しています。
	「必ず行っていただくこと」を示しています。



開閉操作する際は、周囲に人がいないこと物がなことを必ず確認してください。特に扉が折り畳まれる場所周辺に人がいないか確認してから扉を開いてください。



注 意
開閉操作中は、人・物が
ないことを確認して
ください。

■開閉動作の支障となるおそれがあり、故障や衝突などによる人身事故の原因となります。

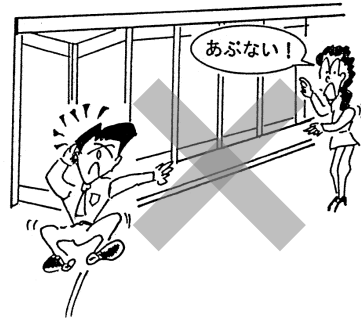




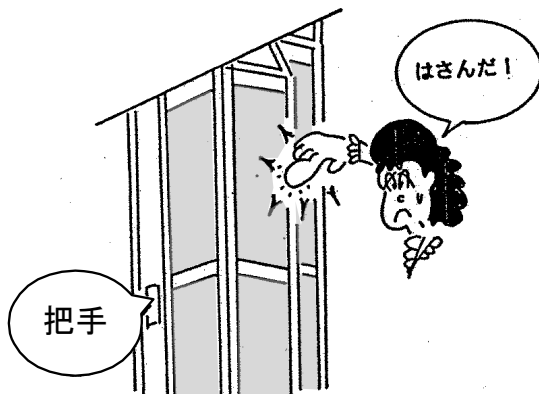
扉周辺で遊ばせないようにしてください。



■製品の破損、衝突などによる人身事故発生のおそれがあります。特にお子様が周囲で遊ばないように、また日常での開閉目的以外の操作をしないように注意してください。



扉を開閉する場合は、丁番部や扉に手をふれないでください。開閉操作は、必ず把手に手を掛けた状態でおこなってください。



■丁番や扉の間に手を入れていると、指をはさむおそれがあり危険です。



扉に寄り掛る、押す、ぶつかる等の行為はしないでください。また、第三者が当行為をしないよう注意してください。



■ガラス等はめ込み材破損による事故発生のおそれがあります。

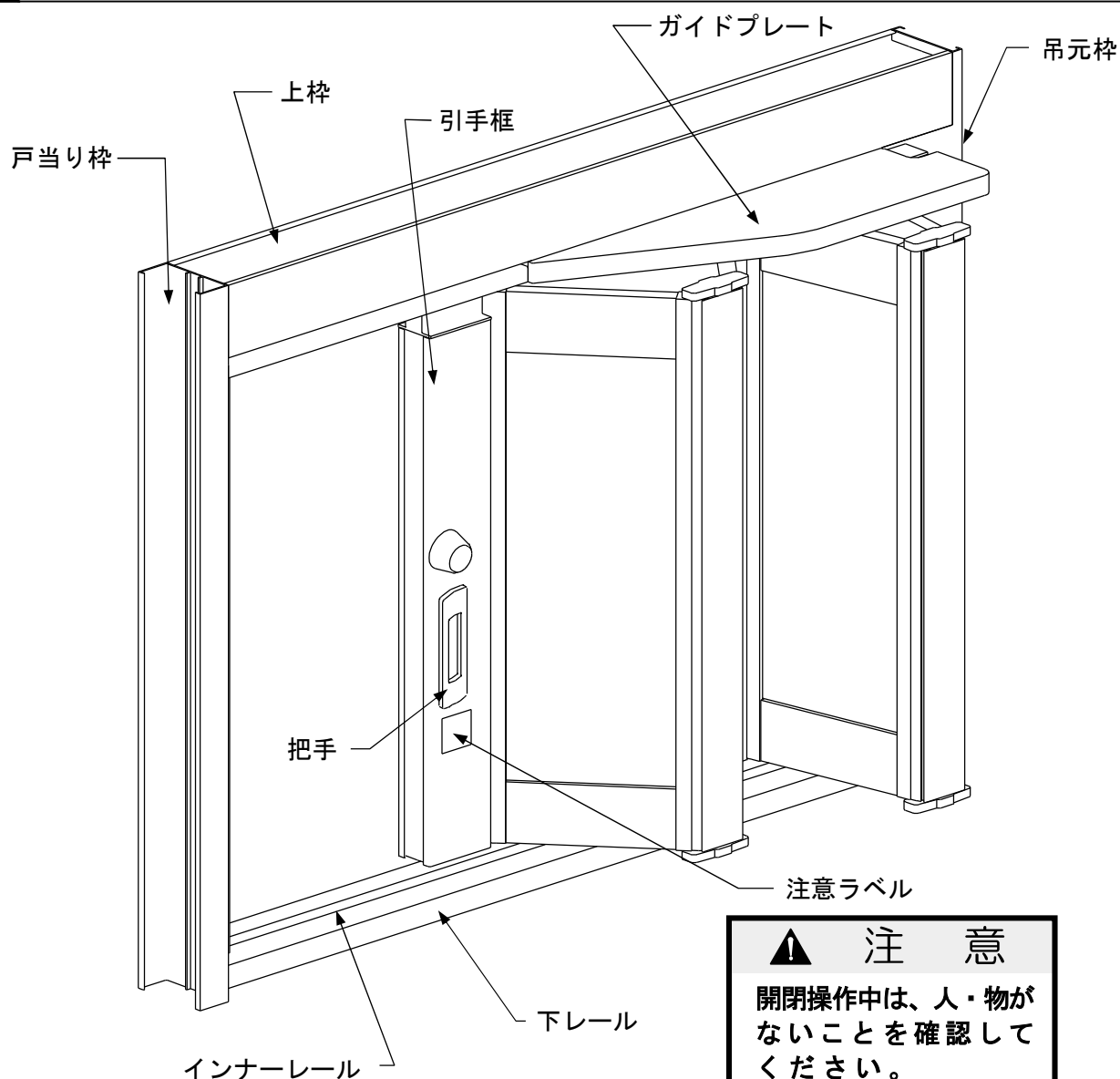


扉を開けたら、必ずフリス落しを掛けてください。



■フリス落しを掛けないと、扉が不安定な状態になり、製品の破損や衝突などによる人身事故発生のおそれがあります。

2 各部の名称



注 意

開閉操作中は、人・物が
ないことを確認して
ください。

3 操作方法について



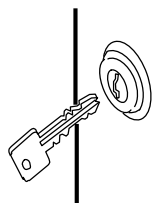
- ・人の出入りのない事を確認してください。
- ・レールの上およびレール溝内に、また扉近辺に物が無い事を確認してください。

■扉の開閉方法

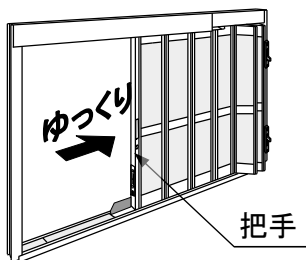
- ・開閉はゆっくり行ってください。乱暴に開閉しますと、開閉に支障をきたす事があります。
- ・閉める時は、最後まで確実に閉めてください。
- ・開閉は把手をもって行ってください。丁番部には手をふれないでください。

■開操作の方法（全閉状態から開口部を開く場合）

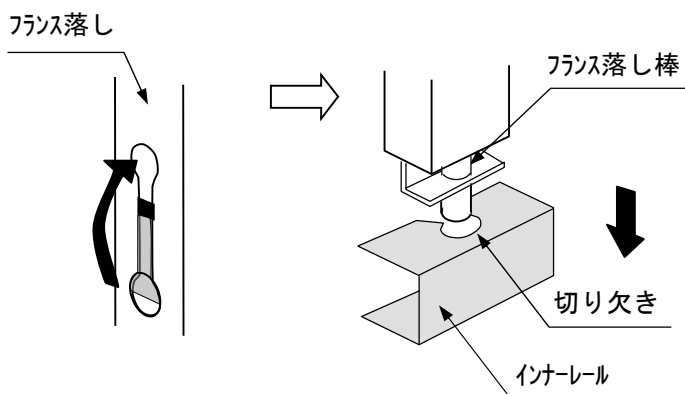
1. シリンダー錠またはサムターンを解錠してください。



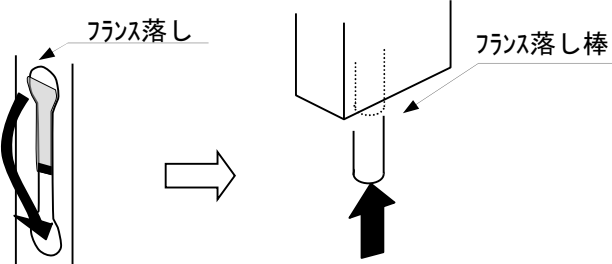
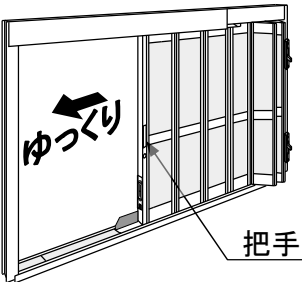
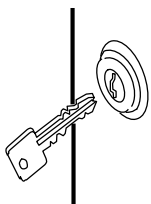
2. 把手に手を掛けゆっくり開けてください。乱暴に開けますと、故障の原因になります。



3. 全開状態で把手の中央にあるフリス落しを落としてください。



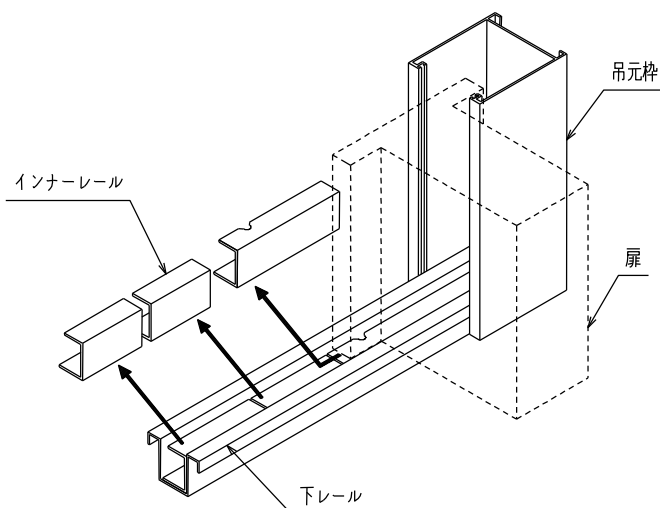
■閉操作の方法（全開状態から開口部を閉じる場合）

	1. 引手框の中央にあるフリス落しを解除してください。
	2. 開口部に障害物がないことを確認の上、把手に手を掛けてゆっくりと引いてください。
	3. シリンダー錠またはサムターンを施錠してください。

4 その他使用上のご注意

■ インナーレールの取り外し、取り付けの際の注意

インナーレールは、取り外しが出来ますので定期的に溝部の清掃をしてください。

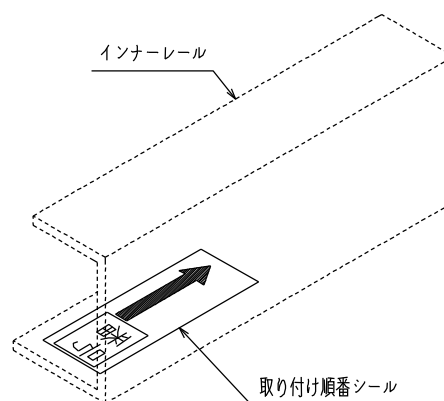


■ インナーレールの取り外しは、マイナスドライバー等で引掛けて持ち上げて外します。
扉がたたんである場所のインナーレールは引き出して取り外します。

■ インナーレールの取り付けは、取り付け順番を確認して取り付けてください。

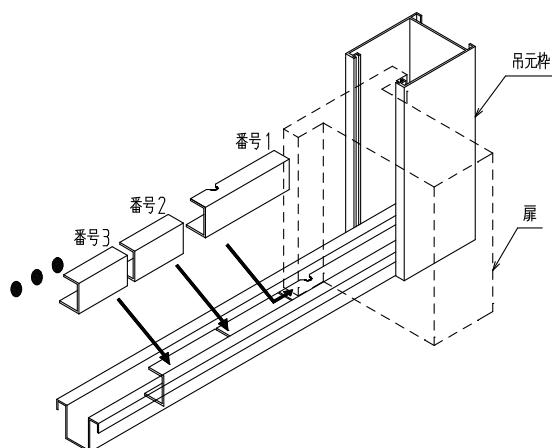
【インナーレールの順番】

注意 インナーレールには取り付け順番シールがついていますので、下記の順番通りに取り付けてください。



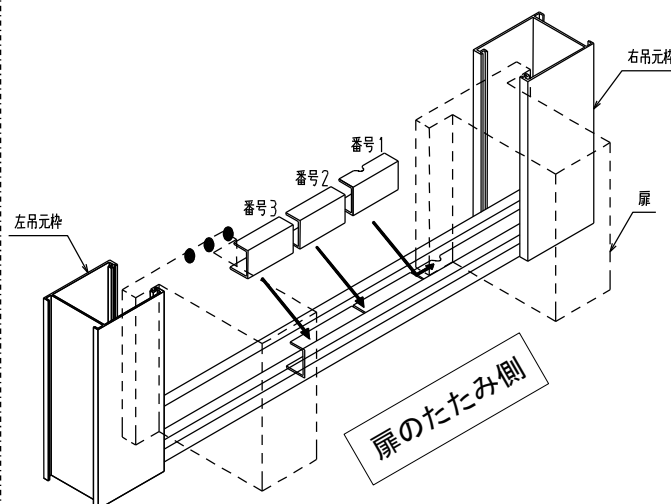
<片引きの場合>

吊元枠側より、1, 2, 3・・・の順番で取り付けてください。



<引分けの場合>

扉のたたみ側から見て、右吊元枠側より、1, 2, 3・・・の順番で取り付けして下さい。



5 お手入れについて

長期間、清掃しないままにしておきますと、表面に付着した汚れは、シミや腐食の原因となります。汚れが軽いうちに清掃してください。

清掃の目安は、少なくとも年に1～2回程度です。特に海岸近くや交通量の多い道路沿いは、塩分や排気ガスによる汚損が進みやすいので、こまめにお手入れしてください。

1. アルミニウム合金製部材

- 汚れは、柔らかな布、スポンジなどに水を含ませたものを使用し、洗い落としてください。金属タワシ、サンドペーパーやワイヤーブラシなどでこすると、表面にキズがつき腐食のもとになりますので、使用しないでください。
- 水洗いで取れない汚れなどは、必ず中性洗剤（例えば、食器洗用中性洗剤）をご使用ください。
- 有機溶剤を含むガラスクリーナー、便器やタイル用の酸性洗剤やアルカリ性洗剤は、表面を侵し腐食のもととなりますので、使用しないでください。



2. 樹脂部材

- 樹脂部材は、アルミニウムなどの他の材質と比べると、傷つきやすい性質があり、砂やほこり、油分などを長期間付着したままにすると、シミの原因になりますので、汚れが軽いうちに清掃してください。また、塩素系薬品が付着したまま放置された場合、表面が変化することがあります。付着した場合はすみやかに洗い落としてください。
- お掃除の際には、柔らかい布をご使用ください。金属タワシ、サンドペーパーやワイヤーブラシなどでこすると、表面にキズがつきますので、使用しないでください。また、洗剤は、必ず中性洗剤（例えば、食器洗用中性洗剤）をご使用ください。中性洗剤以外のシンナーやベンジン、クリーナーは樹脂の表面を溶かして、樹脂の光沢をなくすおそれがあります。特にアセトンなどの有機溶剤は使用しないでください。

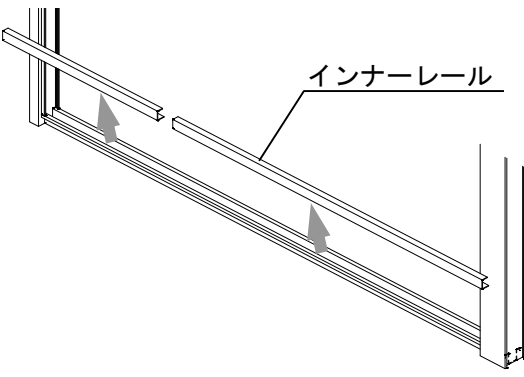
3. レール溝のお手入れ

レール溝に粗大ゴミ等がつかまりますと、開閉操作のトラブルの原因となりますので、定期的に溝部の清掃をお願いします。



6 故障と思われる前に

ご使用中に万一異常がありましたら、まず次のことをお確かめください。

こんなとき	ここをお確かめください
扉が完全に閉まらない 開かない	・ 下レール内にゴミ等が入っていないか確認してください。 

■ その他ご不明な点がありましたら、無理な開閉・修理を行わず、お買い求めの販売店もしくは当社支店・営業所にご連絡ください。住所・電話番号は、この取扱説明書に記載してあります。

7 修理依頼について

■ 修理にあたっては、次のことをお知らせください。

・ 商品名・購入年月日・購入先・破損箇所や不具合状況：例）開閉出来ない、ガラスの破損

■ 修理依頼先

商 品 名			
購入年月日	年	月	日
購 入 先			
	☎()	-	
備 考			

本取り扱い説明書は、紛失または汚損した場合は、再発行いたします。お気軽に購入先へご連絡ください。

8 商品保証について

イスターカーテンに関する商品保証の内容は次のようになっています。

本書は、当社の製品に関し、ここに記載の保証期間、保証内容の範囲において無料修理を行うことをお約束するものです。

保証期間中に故障、損傷などの不具合（以下「不具合」といいます）

が発生した場合には、お取り扱いの工事店、建設会社、販売店又は当社支店・営業所に修理をご依頼ください。

■ 保証期間

施工者よりの引き渡し日（注１）から２年間。

（注１）改修工事の場合は、改修部分の工事完了の日とします。

■ 保証内容

取扱説明書、本体ラベル又はその他の注意書きに基づく適正なご使用状態で、保証期間内に不具合が発生した場合には、下記に例示する免責事項を除き無料修理いたします。

■ 免責事項

保証期間内でも、次の様な場合には有料修理となります。

- ①当社の手配によらない第三者の加工、組立て、施工、管理、メンテナンスなどに起因する不具合（例えば、海砂や急結材を使用したモルタルによる腐食。中性洗剤以外のクリーニング剤を使用したことによる変色や腐食。工事中の養生不良に起因する変色、腐食など）
- ②表示された商品の性能を超えた性能を必要とする場所に取り付けられた場合の不具合
- ③建築躯体の変形など商品以外の不具合に起因する商品の不具合
- ④商品又は部品の経年変化（使用に伴う消耗、摩耗など）や経年劣化（樹脂部分の変質、変色など）又はこれらに伴うさび、かび又はその他の不具合
- ⑤商品周辺の自然環境、住環境等に起因する結露、腐食又はその他の不具合（例えば、塩害による腐食。大気中の砂塵、煤煙、各種金属粉、亜硫酸ガス、アンモニア、車の排気ガスなどが付着して起きる腐食。異常な高温・低温・多湿による不具合など）
- ⑥天災その他の不可抗力（例えば、暴風、豪雨、高潮、地震、落雷、洪水、地盤沈下、火災など）による不具合又はこれらによって商品の性能を超える事態が発生した場合の不具合
- ⑦引き渡し当時、実用化されている技術では予測することが不可能な現象又はこれが原因で生じた不具合
- ⑧犬、猫、鳥、鼠などの小動物に起因する不具合
- ⑨引き渡し後の操作誤り又は適切な維持管理を行わなかったことによる不具合
- ⑩お客様自身の組立て、取付け、修理、改造（必要部品の取外しを含む）に起因する不具合
- ⑪本来の使用目的以外の用途に使用された場合の不具合又は使用目的と異なる使用方法による場合の不具合
- ⑫犯罪などの不法な行為に起因する破損や不具合

※保証期間経過後の修理、交換などは有料といたします。

※本書によって、お客様の法律上の権利を制限するものではありませんので、保証期間経過後の修理についてご不明の場合は、お取り扱いの工事店、建設会社、販売店又は最寄りの当社支店・営業所にお問合せください。

9 サービスネットワーク

ネットワーク詳細



この取扱説明書を紛失した場合、また、本体の表示ラベルが
損失した場合、再発行いたします。
お気軽に販売店または、お近くの当社支店・営業所へご連絡ください。

MEMO



株式会社 TOKO

〒916-0062 福井県鯖江市熊田町 1-100
TEL (0778) 62-1122

'26. 6

MEMO